

Privacyverklaring Marenland

Op school worden gegevens van leerlingen gebruikt. Deze gegevens zijn aan te merken als persoonsgegevens in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG): de belangrijkste privacywet in Nederland.

Stichting Openbaar Onderwijs Marenland (hierna: Marenland) is verantwoordelijk voor het beschermen van de persoonsgegevens van haar leerlingen, de betrokken ouders, verzorgers en/of voogden en personeel. Marenland vindt het daarom belangrijk om zich te houden aan de regels voor de omgang met persoonsgegevens zoals die zijn opgenomen in de AVG. Door middel van deze Privacyverklaring informeren u graag over de wijze waarop Marenland de privacy van haar leerlingen, ouders en personeel beschermt.

De Privacyverklaring is daarmee van toepassing op alle scholen die onder Marenland vallen. De Privacyverklaring is voorgelegd aan de oudergeleding van de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) en heeft van deze geleding de instemming verkregen.

Welke persoonsgegevens verwerken wij?

De volgende persoonsgegevens van leerlingen worden door ons vastgelegd:

- Contactgegevens (naam, telefoonnummer en e-mail);
- Geboortedatum en geslacht;
- Leerlingnummer;
- Gegevens van ouders, verzorgers of voogd;
- Gegevens over de voortgang van onderwijs (toetsen, begeleiding leerlingen, klas, leerjaar en aanwezigheidsregistratie);
- Financiële gegevens (bijvoorbeeld voor de vrijwillige ouderbijdrage);
- Gegevens over welke leraar of interne begeleider betrokken is bij de leerling;
- Beeldmateriaal;
- Burgerservicenummer (BSN).

Verder worden er in sommige gevallen zogenaamde bijzondere persoonsgegevens van leerlingen verzameld. Hierbij gaat het om gezondheidsgegevens, gegevens over nationaliteit of gegevens over godsdienst of levensbeschouwing. Deze gegevens worden alleen door ons verzameld als dit in het belang is van de begeleiding van een leerling.

Op welke manier verkrijgen wij persoonsgegevens?

De persoonsgegevens worden voor zover wettelijk vereist door de ouder(s), verzorgers of voogd verstrekt bij de aanmelding, de intake en bij ondertekening van overeenkomsten. Gegevens over de

leerling kunnen ook worden verkregen via de vorige onderwijsinstelling of opvang waar de leerling ingeschreven was. Een aantal gegevens van leerlingen worden gecontroleerd en uitgewisseld met de gemeente en/of DUO om te controleren of de verkregen informatie juist en volledig is.

Voor welke doeleinden verwerken wij persoonsgegevens?

De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats voor onder meer de volgende doeleinden:

1. Het geven en organiseren van onderwijs:

- het geven van onderwijs en de begeleiding van leerlingen;
- het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
- informeren van ouders over de vorderingen van de leerlingen en over activiteiten op school;
- de administratie van bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en vrijwillige ouderbijdragen (excursies, kampen en overige buitenschoolse activiteiten).

2. Het nakomen van een wettelijke plicht:

- het laten uitvoeren van de accountantscontrole;
- voldoen aan de vraag om gegevens te verstrekken aan organisaties zoals overheidsorganisaties;
- voldoen aan de vraag gegevens te verstrekken aan het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs, voor advies, ondersteuning of het beoordelen van de toelaatbaarheid van de leerling tot (voortgezet) speciaal (basis)onderwijs;

3. Het zorgen voor de veiligheid van leerlingen en medewerkers op school:

- onderzoeken en vastleggen van gezondheidsrisico's en gedrag rondom (het voorkomen van) pesten;
- registreren en afhandelen van klachten (vertrouwenspersoon);
- registreren van medische gegevens van leerlingen waar medewerkers rekening mee moeten houden;
- gegevensregistratie ten behoeve van calamiteiten(bestrijding);
- het uitvoeren van videocameratoezicht.

Op basis van welke grondslag verwerken wij persoonsgegevens?

Wij mogen alleen persoonsgegevens verwerken als daar een in de AVG genoemde grond voor is. Wij verwerken daarom alleen persoonsgegevens op basis van de volgende wettelijke grondslagen:

1. Uitvoering wettelijke plicht:

Marenland is gebonden aan (onder andere) onderwijswetgeving. Op grond hiervan moeten wij in bepaalde situaties persoonsgegevens van leerlingen aan externe partijen te verstrekken. Denk bijvoorbeeld aan het doorgeven van informatie over ingeschreven leerlingen aan DUO.

2. Uitvoeren van een publieke taak:

Marenland en de aangesloten scholen zijn verantwoordelijk voor het geven van onderwijs. Dit betekent dat Marenland persoonsgegevens aan externe partijen kan verstrekken als dit noodzakelijk is voor het geven van onderwijs.

3. Gerechtvaardigd belang:

Marenland mag persoonsgegevens verwerken en uitwisselen voor zover dit noodzakelijk is voor de behartiging van een gerechtvaardigd belang, van haarzelf of dat van een derde aan wie de gegevens worden verstrekt, tenzij het belang van de leerling voorgaat. Marenland moet hierbij een belangenafweging maken. Op grond van het gerechtvaardigd belang kunnen persoonsgegevens aan derden verstrekt worden voor zover dit noodzakelijk is:

- met het oog op de begeleiding van de leerling;
- voor het behandelen van geschillen;
- voor het dienen van onderzoeksdoeleinden (alleen indien dit gebeurt volgens de wettelijke kaders);
- voor het gebruik van (digitaal) leermateriaal, examens en toetsen.

4. Toestemming van ouders, verzorgers of voogd:

Als geen van de bovenstaande grondslagen van toepassing is, vindt de verwerking van persoonsgegevens alleen plaats indien er voorafgaand aan de verwerking toestemming is gevraagd aan de ouders, verzorgers of voogd van de leerling.

Functionaris Gegevensbescherming (FG)

Marenland heeft een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangesteld. Deze functionaris bewaakt of de organisatie de privacywetgeving goed naleeft en is de vraagbaak over privacy voor ouders en medewerkers. Eventuele (vermoedens van) datalekken moeten ook altijd gemeld worden bij de FG via fg@marenland.org

Delen van persoonsgegevens

In een aantal gevallen zijn wij verplicht om gegevens van leerlingen te delen met andere organisaties. Dit doen wij alleen als hier een wettelijke verplichting of grondslag voor aanwezig is. Als dit niet het geval is, vragen wij voorafgaand aan de verstrekking toestemming aan de ouders.

Zo wisselt Marenland persoonsgegevens van leerlingen uit in het geval van het overstappen naar een andere school. Hiervoor wordt een standaard rapport gebruikt: het onderwijskundig rapport.

Daarnaast wisselen wij in ieder geval gegevens van leerlingen uit met de volgende organisaties:

- het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen;
- de Inspectie van Onderwijs;
- de gemeente (t.b.v. leerplicht);
- de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO);
- het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs;
- de Politie (alleen als daar een officiële vordering of schriftelijk bevel voor is);
- overige instanties.

Verwerkersovereenkomsten

Met alle externe partijen die namens Marenland gegevens van leerlingen verwerken (zoals softwareleveranciers van onder andere ParnasSys) maken we afspraken over de wijze waarop deze partijen voldoende maatregelen nemen om te garanderen dat de persoonsgegevens van leerlingen

ook daar veilig zijn en blijven. Dergelijke externe partijen noemen we ‘verwerkers’. Met deze verwerkers maken wij afspraken in verwerkersovereenkomsten. In deze overeenkomsten maken we bijvoorbeeld afspraken over hoe persoonsgegevens door de verwerker beveiligd dienen te worden.

De gegevens die wij verzamelen worden in principe niet doorgegeven naar landen buiten de Europese Unie (EU). Als dit in uitzonderlijke gevallen wel gebeurt, worden hierover met de desbetreffende partij afspraken gemaakt zodat de door ons verwerkte gegevens beschermd blijven.

Bewaartermijnen

Marenland mag persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk. Hiervoor hanteren wij verschillende bewaartermijnen die in de meeste gevallen wettelijk geregeld en vastgesteld zijn. Marenland is bijvoorbeeld verplicht om de gegevens van leerlingen niet langer dan 5 jaar te bewaren nadat de leerling de school heeft verlaten. Deze en andere bewaartermijnen zijn binnen Marenland in beleidsstukken vastgelegd. Op het naleven van deze bewaartermijnen wordt intern toezicht gehouden.

Bescherming persoonsgegevens

Wij nemen alle technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die nodig zijn om te voorkomen dat de persoonsgegevens op de verkeerde plek terecht komen of dat de persoonsgegevens ingezien worden door mensen die deze gegevens niet nodig hebben voor hun werk.

Om persoonsgegevens te kunnen beschermen is het belangrijk dat alle betrokkenen weten hoe zij om moeten gaan met persoonsgegevens. Daarom besteden we aandacht aan de wijze waarop onze medewerkers op de scholen zorgvuldig om moeten gaan met persoonsgegevens. Daarbij gaat het bijvoorbeeld over de volgende vragen:

- welke gegevens kan ik aan wie verstrekken?
- kan ik een bestand veilig downloaden?
- wat moet ik doen als ik informatie aantref met een ongepaste inhoud over een leerling of medewerker?

Datalekken

Bij een datalek zijn er persoonsgegevens van leerlingen of medewerkers verloren gegaan of in verkeerde handen gevallen. Als wij merken dat er een datalek heeft plaatsgevonden waar wij zelf verantwoordelijk voor zijn, dan wordt daar een melding van gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens (de Nederlandse privacy toezichthouder). Dit wordt niet gedaan als het zeer onwaarschijnlijk is dat het datalek merkbare nadelige gevolgen heeft voor de betrokkenen. Als een datalek merkbare nadelige gevolgen heeft voor de leerlingen, worden leerlingen (en hun ouders) ook over het lek geïnformeerd.

Ouders en leerlingen kunnen een (vermoedelijk) datalek of beveiligingsincident, rondom de beveiliging van de persoonsgegevens op school, melden bij fg@marenland.nl.

Afspraken over beeldmateriaal van leerlingen

Het gebruik van beeldmateriaal (zoals foto's en video's) van leerlingen is een actueel onderwerp waarover veel onduidelijk bestaat. De scholen van Marenland vragen ouders/verzorgers ieder jaar

opnieuw toestemming voor het publiceren van beeldmateriaal, bijvoorbeeld voor in de schoolgids of op internet. Een ouder/verzorger kan de toestemming te allen tijde intrekken of gedurende het jaar alsnog geven.

Het hebben van toestemming voor publicatie zal met name van belang zijn bij foto's of video's waarop leerlingen duidelijk (waarbij niet teveel moeite gedaan hoeft te worden om te achterhalen om wie het gaat) in beeld komen. Denk hierbij aan schoolfoto's, klassenfoto's of klassenreportages die worden gemaakt in opdracht van de school. Zogenaamde sfeerfoto's die tijdens een schoolmusical of schoolfeest gemaakt worden (waarbij leerlingen niet duidelijk in beeld komen), vallen in de meeste gevallen niet onder de privacyregels. Hiervoor is toestemming niet vereist.

Marenland is niet verantwoordelijk voor het beeldmateriaal dat ouders zonder tussenkomst van de school maken (bijvoorbeeld tijdens een klassenpresentatie), ook niet als zij deze plaatsen op hun eigen social media. Marenland verzoekt ouders/verzorgers die foto's of video's van leerlingen willen maken en deze willen publiceren op internet, hiermee zorgvuldig om te gaan. Niet iedereen wil graag dat hun kind op internet verschijnt en het vragen van toestemming is hierbij altijd een verstandige keuze.

Rechten van leerlingen en ouders

De leerling en zijn of haar ouders hebben een aantal wettelijke privacyrechten. Leerlingen en/of ouders kunnen op elk moment gebruik maken van deze rechten. Totdat een leerling 16 jaar is geworden, oefenen de ouders de hieronder genoemde rechten uit.

Voor de uitoefening van de hieronder genoemde rechten kunt u een elektronisch verzoek per mail sturen naar privacy@marenland.org of een schriftelijk verzoek per brief naar de FG (Lübeckweg 2, 9723 HE Groningen, t.a.v. mevr. M.J. Bonthuis). Wij berichten u zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek. Deze termijn kan bij ingewikkelde verzoeken worden verlengd tot maximaal 12 weken.

1. Recht op informatie

Marenland dient ouders en leerlingen te informeren over wat wij met hun persoonsgegevens doen en welke rechten zij daarbij hebben. Dit doen wij onder andere door middel van deze Privacyverklaring. Wij dienen u bijvoorbeeld te informeren over:

- welke persoonsgegevens wij verwerken;
- waarom wij deze persoonsgegevens verwerken (voor welk specifiek doel);
- of wij deze persoonsgegevens delen met andere organisaties.

De ouders en leerling hebben het recht om bij Marenland informatie op te vragen over de verwerking van hun persoonsgegevens.

2. Recht op inzage

De ouders en leerling hebben het recht op informatie over wat wij met leerlinggegevens doen. De ouders kunnen een verzoek indienen om inzage te krijgen in de gegevens die van de leerling verwerkt worden. Hierbij gaat het alleen om informatie over de leerling zelf. Gegevens van andere personen worden verwijderd. Wij mogen ouders vragen om zich te identificeren.

De ouders en leerling hebben daarnaast het recht om een digitale of papieren kopie op te vragen van (onderdelen van) het leerlingdossier. Marenland zal de indiener van een dergelijk verzoek vragen om te tekenen voor ontvangst.

3. Recht op correctie

De ouders en leerling hebben altijd het recht om onjuiste gegevens aan te vullen of te verbeteren. Eventuele verbeteringen worden ook doorgegeven aan de organisaties waarmee Marenland eerder gegevens over de leerling deelde.

4. Recht op verwijdering (vergetelheid)

De leerling en zijn ouders mogen vragen om gegevens helemaal te wissen uit de systemen van Marenland. Dit kan alleen als we die gegevens niet mogen vastleggen en/of gebruiken. Informatie die wettelijk verplicht is gesteld om te gebruiken wordt niet gewist. Ook kunnen er wettelijke bewaartermijnen zijn die verbieden om gegevens te wissen. Er wordt voor gezorgd dat eventuele verwijderingen van gegevens ook doorgegeven worden aan de organisaties waarmee de gegevens van de leerling zijn gedeeld.

5. Recht op beperking van de verwerking

De leerling en zijn of haar ouders kunnen vragen om tijdelijk geen gegevens van de leerling te gebruiken. De gegevens worden tijdelijk 'bevroren'. Dit kan bijvoorbeeld als er discussie is over de juistheid van de gegevens, de gegevens eigenlijk niet hadden mogen worden verkregen, de gegevens niet meer nodig zijn (en ze zijn nog niet verwijderd), of er is bezwaar gemaakt tegen het gebruik van persoonsgegevens. Als de ouder of leerling Marenland verzoekt om gegevens van de leerling te beperken of te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is. Bij deze toets houden wij ons aan de wettelijke voorschriften en kijken wij bijvoorbeeld of wij geen wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren.

6. Recht van bezwaar

Ouders kunnen bezwaar maken tegen de verwerking van de gegevens van hun kind. Er moet dan sprake zijn van een zwaarwegende specifieke situatie, die onderbouwd moet worden.

7. Recht op dataportabiliteit

Ouders hebben het recht om te vragen om de gegevens, die wij over de leerling verzameld hebben (bijvoorbeeld bij de inschrijving) over te dragen aan een andere organisatie (bijvoorbeeld een opvolgende school). Er wordt hierbij een standaard formaat gebruikt: het onderwijskundig rapport.

Procedure rechten van betrokkenen

Als u gebruik wilt maken van één van de hierboven genoemde rechten kunt u een elektronisch verzoek per mail sturen naar privacy@marenland.org of een schriftelijk verzoek per brief naar de FG (Lübeckweg 2, 9723 HE Groningen, t.a.v. mevr. M.J. Bonthuis).

Wij streven er naar om zo snel mogelijk op uw verzoek te reageren. De uiterlijke reactietermijn bedraagt 4 weken na ontvangst van het verzoek en kan in sommige gevallen worden verlengd tot maximaal 12 weken indien er meer tijd nodig is.

Wijzigingen

Het is mogelijk dat Marenland deze Privacyverklaring wijzigt. Eventuele wijzigingen worden bekend gemaakt op onze website. Het kan voorkomen dat Marenland uw persoonsgegevens verwerkt voor nieuwe doeleinden die nog niet in deze Privacyverklaring vermeld staan. Voordat wij gegevens voor nieuwe doeleinden gaan gebruiken, brengen wij u hiervan op de hoogte.

Vragen en klachten

Ons privacybeleid kunt u opvragen via privacy@marenland.org. Onze gedragscode – waarin afspraken omtrent gedrag voor werknemers, vrijwilligers, ouders en leerlingen vastgelegd zijn - kunt u [hier](#) terugvinden.

Eventuele klachten naar aanleiding van deze Privacyverklaring of naar aanleiding van het gebruik van persoonsgegevens door ons, kunt u sturen naar privacy@marenland.org. Indien uw klacht volgens u niet goed door ons wordt opgelost, kunt u zich tevens wenden tot de [Autoriteit Persoonsgegevens](#).